**Zwischenverwendungsnachweis Projektförderung**

**für Projekt:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| zum Bescheid vom  | AZ: 70  |
| Projektlaufzeit (**PL**) gesamt (von bis):  |  |
| für den Berichtszeitraum (**BZ**)(von bis): |  |

**1) Projektabrechnung**

 Bitte fügen Sie einen gesonderten Kosten- und Finanzierungsplan bei.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Planung PL gesamt im Antrag** | **Planung dieser BZ im Antrag** | **Ist dieser BZ** |
| **EINNAHMEN** |  |  |
| 1. Eigene Finanzmittel | EUR | EUR | EUR |
| 2. Bewilligte Förderungen Dritter |  |  |
| a) |  EUR | EUR | EUR |
| b) | EUR | EUR | EUR |
| 3. Sonstiges (bitte erläutern, z.B. Eintritt, Spenden) |  |  |
| a) | EUR | EUR | EUR |
| b) | EUR | EUR | EUR |
| 4. Eigenleistung lt. Stundennachweis (bürgerschaftliches Engagement) | EUR | EUR | EUR |
| Förderung LWL-Naturfonds  | EUR | EUR | EUR |
| Ggf. Übertrag aus letztem BZ  |  |  | **+** EUR |
| **GESAMTEINNAHMEN**  | EUR | EUR | EUR |
| **GESAMTAUSGABEN** lt. Nachweis (gesondert als Anlage aufführen) | EUR | EUR | EUR |
| Ggf. Übertrag in nächsten BZ (weil dort noch benötigt) |  |  | **-** EUR |
| **ERGEBNIS** (+/-) (Rückzahlung, falls Mittel nicht verausgabt wurden) | **0,00 EUR** | **0,00 EUR** | **EUR** |

**2) Sachbericht**

Darstellung der Verwendung der Zuwendung und der erzielten Ergebnisse des Projektes bitte als Projekt- und Finanzbericht gesondert anfügen.

**3) Zahlungsempfänger:in**

|  |
| --- |
| Name/Bezeichnung:  |
| Straße, Hausnr.:  |
| PLZ, Ort:  |
| Telefon: Mobil: | E-Mail:  |
| IBAN: | Name der Bank: |

**4) Erklärung**

|  |
| --- |
| Es wird bestätigt, dass* alle Ausgaben notwendig waren.
* wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde.
* die gemachten Angaben richtig und vollständig sind.
* die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ort/Datum Rechtsverbindliche Unterschrift  (Handschriftliche Unterschrift kann entfallen, wenn  der Antrag als .docx per E-Mail übermittelt wird)  |
|  |

**Anlagen**

* Detaillierter Projekt- und Finanzbericht (mit Personal- und Sachkosten und Aufteilung nach Kalenderjahren)
* Ausgefüllte Belegliste (Belege bitte nur auf Nachfrage einreichen.)
* Sonstiges: